



**Raus aus dem Alltag, rein ins Abenteuer** – Wir ermöglichen es Menschen weltweit, ihre Freizeit zu einem einzigartigen Erlebnis zu machen. Denn als Teil der Erwin Hymer Group ist die Rental Alliance GmbH der europaweit größte Vermieter von Wohnmobilen und Camper Vans. Mit unseren Marken McRent, rent easy und Crossrent sind wir mit mehr als 170 Stationen in über 20 Ländern international vertreten.

Wollen auch Sie aktiv die Faszination des mobilen Reisens mitgestalten und Urlaubsträume wahr werden lassen? Dann steigen Sie ein! An unserem Standort in Isny im Allgäu suchen wir Sie ab sofort als

## SENIOR FINANZBUCHHALTER/ACCOUNTANT Prozesse und Digitalisierung (m/w/d)

### IHR GESTALTUNGSSPIELRAUM

- Sie sind für die Erstellung der Jahres-, Quartals- und Monatsabschlüsse verantwortlich
- In Ihrer Funktion steuern und koordinieren Sie das Tagesgeschäft als fachlicher Ansprechpartner und arbeiten bei Bedarf operativ in den Bereichen Debitoren, Kreditoren und Anlagevermögen mit
- Sie bilden in Ihrer Funktion die Schnittstelle zum Controlling und übernehmen turnusmäßige Abrechnungen und Auswertungen
- Bei unserer nationalen und internationalen Wachstumsstrategie bauen Sie neue Gesellschaften mit auf und etablieren die notwendigen Prozesse
- Im Rahmen der internen Kontrollen (SOX) übernehmen Sie die Verantwortung für den Finanzbereich
- Ein Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt auf der Weiterentwicklung und Digitalisierung der Prozesse innerhalb des Finanzbereichs und zu den angrenzenden Bereichen

### IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium
- Alternativ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung zum geprüften Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder einer vergleichbaren Qualifikation
- Fundierte Erfahrung in der Finanzbuchhaltung oder im Controlling
- Anwenderkenntnisse in SAP FI
- Sehr gute Kenntnisse in MS Office, insbesondere Excel
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- Selbstständige, strukturierte und prozessorientierte Arbeitsweise
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### DAS BIETEN WIR / IHRE VORTEILE BEI UNS

- Vertrauensvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten in einem dynamischen, international tätigen Unternehmen mit flachen Hierarchien und kollegialem Umfeld
- Modernes Büro in der Erholungsregion Allgäu mit ergonomischem Arbeitsplatz, flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zum Homeoffice
- Förderung der beruflichen und persönlichen Weiterbildung über unsere gruppenweite EHG-Academy
- Attraktives Angebot zur Miete eigener Mitarbeiter-Wohnmobile sowie Vergünstigungen z. B. beim Erwerb von Campingartikeln, Corporate Benefits
- Gesundheitsförderung über Wellpass bei 6.000 Sportpartnern, Möglichkeit zum Jobrad Leasing
- Betriebliche Altersvorsorge
- Firmenevents

Bewerben Sie sich jetzt mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter [bewerbung@rental-alliance.com](mailto:bewerbung@rental-alliance.com).

Für weitere Fragen steht Ihnen als Ansprechpartner Herr Markus Reuhs unter Telefon +49 7562 987-291 gerne zur Verfügung.